ГАЗЕТА
ВНУТРИГОРОДСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ ВОЙКОВСКОЕ
В ГОРОДЕ МОСКВЕ

№ 3
МАРТ 2012

ВОЙКОВСКИЕ ВЕСТИ

Выборы депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве 4 марта 2012 года

Избирательная комиссия внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве

РЕШЕНИЕ «07» марта 2012 г. № 18/1

Об установлении результатов выборов депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве

На основании протоколов избирательной комиссии внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве от «07» марта 2012 года о результатах выборов депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве и в соответствии со статьей 76 Закона города Москвы от 06 июля 2005 года № 38 «Избирательный кодекс города Москвы» избирательная комиссия решила:

1. Признать выборы депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве по пятимандатным избирательным округам № 1 и № 2 состоявшимися и действительными.

2. Установить, что в состав муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве избрано 10 депутатов. Список избранных депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве прилагается.

3. Опубликовать данное решение в газете «Войковские вести».

Председатель комиссии
Осипова Л.Б.
Секретарь комиссии
Гиниятуллина Г.Н.

Приложение к решению избирательной комиссии внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве от 07.03.2012 г. № 18/1

Список избранных депутатов муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве

№ п/п	Ф.И.О. (в алфавитном порядке)	избранного по пятимандатному избирательному округу № _____
1	Асланян Эдуард Акопович	2
2	Белавин Владимир Иванович	1
3	Гребенкина Ирина Юрьевна	1
4	Закондырин Александр Евгеньевич	1
5	Круглов Сергей Александрович	1
6	Кряжева Тамара Алексеевна	2
7	Леонтьева Надежда Владимировна	2
8	Никитина Людмила Николаевна	2
9	Смыслов Николай Вениаминович	2
10	Фатеева Татьяна Евгеньевна	1

ПРОТОКОЛ избирательной комиссии внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве о результатах выборов по пятимандатному избирательному округу №1

Число участковых избирательных комиссий: 10

Число протоколов участковых избирательных комиссий, на основании которых составлен настоящий протокол: 10

В результате суммирования данных протоколов участковых избирательных комиссий избирательная комиссия внутригородского муниципального образования у с т а н о в и л а:

1	Число избирателей, внесенных в списки на момент окончания голосования	0	2	1	2	6	9
2	Число бюллетеней, полученных участковыми комиссиями	0	2	0	3	5	0
5	Число бюллетеней, выданных избирателям в помещениях для голосования в день голосования	0	1	1	6	7	5
6	Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещений для голосования в день голосования	0	0	0	5	1	2
7	Число погашенных бюллетеней	0	0	8	1	6	3
8	Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	0	0	0	5	1	1
9	Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	0	1	1	5	8	6
10	Число недействительных бюллетеней	0	0	0	8	8	7
11	Число действительных бюллетеней	0	1	1	2	1	0
11д	Число утраченных бюллетеней	0	0	0	0	0	0
11е	Число бюллетеней, не учтенных при получении	0	0	0	0	0	0
Фамилии, имена, отчества кандидатов		**Число голосов избирателей, поданных за кандидатов**					
12	Алферов Александр Владимирович	0	0	3	1	0	3
13	Белавин Владимир Иванович	0	0	3	8	0	2
14	Вершинина Наталья Викторовна	0	0	2	9	4	3
15	Гребенкина Ирина Юрьевна	0	0	3	7	6	6
16	Епифанов Николай Александрович	0	0	3	0	9	0
17	Закондырин Александр Евгеньевич	0	0	3	2	7	1
18	Круглов Сергей Александрович	0	0	3	3	6	5
19	Смирнов Алексей Иванович	0	0	2	3	5	7
20	Фатеева Татьяна Евгеньевна	0	0	3	4	1	0
21	Филянова Татьяна Андреевна	0	0	2	6	2	9
22	Черноусов Владимир Владимирович	0	0	2	6	3	1

В соответствии с частью 15 статьи 76 Закона города Москвы от 6 июля 2005 года № 38 «Избирательный кодекс города Москвы» избирательная комиссия внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве решила:
Белавин Владимир Иванович,
Гребенкина Ирина Юрьевна,
Закондырин
Александр Евгеньевич,
Круглов Сергей Александрович,
Фатеева Татьяна Евгеньевна,

которые получили наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, признаны избранными депутатами муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве по пятимандатному избирательному округу № 1

Председатель избирательной комиссии внутригородского муниципального образования
Осипова Л.Б.

Заместитель председателя комиссии Карвонен Л.Н.
Секретарь комиссии Гиниятуллина Г.Н.

Протокол подписан 7 марта 2012 года в 16 часов 30 минут

ПРОТОКОЛ избирательной комиссии внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве о результатах выборов по пятимандатному избирательному округу №2

Число участковых избирательных комиссий: 9

Число протоколов участковых избирательных комиссий, на основании которых составлен настоящий протокол: 9

В результате суммирования данных протоколов участковых избирательных комиссий избирательная комиссия внутригородского муниципального образования у с т а н о в и л а:

1	Число избирателей, внесенных в списки на момент окончания голосования	0	2	2	0	0	9
2	Число бюллетеней, полученных участковыми комиссиями	0	2	0	3	5	0
5	Число бюллетеней, выданных избирателям в помещениях для голосования в день голосования	0	1	2	1	6	5
6	Число бюллетеней, выданных избирателям, проголосовавшим вне помещений для голосования в день голосования	0	0	0	4	6	4
7	Число погашенных бюллетеней	0	0	7	7	2	1
8	Число бюллетеней, содержащихся в переносных ящиках для голосования	0	0	0	4	6	4
9	Число бюллетеней, содержащихся в стационарных ящиках для голосования	0	1	2	0	1	9
10	Число недействительных бюллетеней	0	0	1	3	3	6
11	Число действительных бюллетеней	0	1	1	1	4	7
11д	Число утраченных бюллетеней	0	0	0	0	0	0
11е	Число бюллетеней, не учтенных при получении	0	0	0	0	0	0
Фамилии, имена, отчества кандидатов		**Число голосов избирателей, поданных за кандидатов**					
12	Асланян Эдуард Акопович	0	0	3	1	2	7
13	Вирясов Владимир Васильевич	0	0	1	9	4	9
14	Жеребцов Алексей Николаевич	0	0	1	4	0	2
15	Закондырина Оксана Андреевна	0	0	2	4	3	0
16	Котов Валерий Григорьевич	0	0	2	3	7	0
17	Кряжева Тамара Алексеевна	0	0	2	9	2	0
18	Леонтьева Надежда Владимировна	0	0	3	9	0	7
19	Мокров Александр Андреевич	0	0	2	3	4	6
20	Мухранов Роман Владимирович	0	0	1	7	5	4
21	Никитина Людмила Николаевна	0	0	3	4	2	8
22	Смыслов Николай Вениаминович	0	0	3	1	2	9
23	Черняков Андрей Геннадьевич	0	0	2	7	1	8

В соответствии с частью 15 статьи 76 Закона города Москвы от 6 июля 2005 года № 38 «Избирательный кодекс города Москвы» избирательная комиссия внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве решила:
Асланян Эдуард Акопович,
Кряжева Тамара Алексеевна,
Леонтьева Надежда Владимировна,
Никитина Людмила Николаевна,
Смыслов Николай Вениаминович,

которые получили наибольшее число голосов избирателей, принявших участие в голосовании, признаны избранными депутатами муниципального Собрания внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве по пятимандатному избирательному округу № 2

Председатель избирательной комиссии внутригородского муниципального образования
Осипова Л.Б.

Заместитель председателя комиссии
Карвонен Л.Н.
Секретарь комиссии
Гиниятуллина Г.Н.

Протокол подписан 7 марта 2012 года в 16 часов 35 минут

Официально

Муниципалитет внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве

ПОСТАНОВЛЕНИЕ от 09.02.2012 г. № 04-02/19

Об утверждении Порядка осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных учреждений внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве

В соответствии с подпунктом 3 пункта 5.1 статьи 32 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» муниципалитет внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве постановляет:

1. Утвердить Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных учреждений внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его опубликования в газете «Войковские вести».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставить за Руководителем муниципалитета внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве Бутковой С.Л.

Руководитель муниципалитета внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве С.Л. БУТКОВА

Приложение к Постановлению муниципалитета внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве от 09.02.2012 года № 04-02/19

Порядок осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных учреждений внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок регулирует вопросы осуществления контроля за деятельностью муниципальных бюджетных учреждений внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве (далее — учреждение).

1.2. Контроль за деятельностью учреждения осуществляется муниципалитетом внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве (далее — муниципалитет).

1.3. Предметом контроля за деятельностью учреждения являются:

1.3.1. Осуществление учреждением предусмотренных его уставом основных видов деятельности, в том числе выполнение муниципального задания.

1.3.2. Выполнение учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности.

1.3.3. Деятельность учреждения, связанная с использованием имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления, приобретенного учреждением, а также переданного учреждению в безвозмездное пользование (далее — имущество), и обеспечение его сохранности.

1.3.4. Обеспечение учреждением публичности своей деятельности, а также доступности, в том числе информационной, оказываемых им услуг (выполняемых работ).

1.3.5. Доступность и качество услуг (работ), оказываемых (выполняемых) учреждением.

1.4. Основными целями контроля за деятельностью учреждения являются:

1.4.1. Анализ соответствия объемов и (или) качества оказываемых учреждением услуг (выполняемых работ) муниципальному заданию.

1.4.2. Выявление отклонений в деятельности учреждения по исполнению муниципального задания (соотношение плановых и фактических значений результатов, осуществление дополнительных видов деятельности при невыполнении или некачественном выполнении основных видов деятельности) и выработка рекомендаций по их устранению.

1.4.3. Определение эффективности использования средств бюджета внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве (далее — местный бюджет) при осуществлении деятельности учреждения.

1.4.4. Оценка результатов финансово-хозяйственной деятельности учреждения.

1.4.5. Формирование информационной базы об объеме и качестве оказываемых в соответствии с муниципальным заданием услуг (выполняемых работ) в целях оптимизации расходов местного бюджета.

1.5. Формами контроля за деятельностью учреждения являются:

1.5.1. Предварительный контроль, осуществляемый на стадии формирования и утверждения муниципального задания, в том числе контроль за соответствием перечня оказываемых учреждением услуг (выполняемых работ) основным видам деятельности учреждения, предусмотренным его уставом.

1.5.2. Текущий контроль, осуществляемый в процессе исполнения муниципального задания, в том числе анализ оперативных данных и отчетности учреждения о выполнении показателей муниципального задания.

1.5.3. Последующий контроль, осуществляемый путем проведения проверок отчетности учреждения и плановых проверок его деятельности, в том числе оценка результатов, состава, качества и (или) объема (содержания) оказываемых учреждением услуг (выполняемых работ).

2. Осуществление мероприятий по контролю

за деятельностью учреждения

2.1. Мероприятиями по осуществлению контроля за деятельностью учреждения являются плановые и внеплановые проверки (далее — проверка).

2.2. Проверка проводится в виде документарной и (или) выездной проверки.

Документарная проверка может проводиться как по месту нахождения муниципалитета, так и по месту нахождения учреждения.

2.3. Срок проведения проверки не может превышать 20 рабочих дней со дня начала проверки. Руководитель муниципалитета в случае необходимости может продлить срок проведения проверки, но не более чем на 10 рабочих дней.

2.4. При документарной проверке в течение 5 рабочих дней со дня получения уведомления о проведении проверки учреждение направляет в муниципалитет указанные в уведомлении документы.

Указанные документы направляются в виде их копий, заверенных печатью учреждения и подписью руководителя или уполномоченного представителя учреждения.

В случае необходимости рассмотрения оригинала документа, такой документ рассматривается по месту нахождения проверяемого учреждения.

2.5. При проведении документарной проверки по месту нахождения учреждения для проверки предоставляются оригиналы документов.

2.6. Если в представленных учреждением документах отсутствуют сведения, необходимые для проведения проверки, или эти сведения противоречивы, муниципалитет информирует об этом руководителя (уполномоченного представителя) учреждения.

Руководитель (уполномоченный представитель) учреждения обеспечивает предоставление необходимых сведений в течение 3 рабочих дней со дня получения информации.

2.7. При выездной проверке руководитель (уполномоченный представитель) учреждения обеспечивает муниципальных служащих необходимыми условиями для ее проведения (помещение, телефон, оргтехнику и т.п.).

2.8. Плановая проверка проводится в соответствии с планом муниципалитета о проведении плановых проверок (далее — план проверки), который ежегодно утверждается постановлением муниципалитета в декабре года, предшествующего году проведения проверки.

2.9. Периодичность проведения плановой проверки определяется в плане проверки, исходя из форм контроля, указанных в пункте 1.5 настоящего Порядка.

2.10. План проверки и постановление о его утверждении размещаются в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет») в соответствии с законодательством об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в срок не позднее 5 рабочих дней со дня его утверждения.

Копии плана проверки и постановления о его утверждении направляются в этот же срок для сведения учреждениям, включенным в план для проведения их проверки.

2.11. О проведении плановой проверки учреждение дополнительно уведомляется не позднее, чем за 3 рабочих дня до дня начала ее проведения.

2.12. Уведомление о проведении плановой проверки должно содержать:

— полное наименование учреждения, в отношении которого проводится проверка;

— форма контроля в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка;

— вид и место проведения проверки;

— фамилии, имена, отчества, должности муниципальных служащих муниципалитета, уполномоченных на проведение проверки (далее — муниципальные служащие);

— сроки проведения проверки;

— цели и предмет проведения проверки;

— перечень документов (для документарной проверки).

2.13. Внеплановая проверка проводится в соответствии с постановлением муниципалитета, в котором указываются:

— полное наименование учреждения, в отношении которого проводится проверка;

— основания проведения проверки;

— вид и место проведения проверки;

— фамилии, имена, отчества, должности муниципальных служащих муниципалитета, уполномоченных на проведение проверки;

— сроки проведения проверки;

— цели и предмет проверки;

— перечень документов (для документарной проверки).

2.14. Основанием для проведения внеплановой проверки являются:

— обращения граждан и юридических лиц, а также сообщения в средствах массовой информации о нарушениях законодательства Российской Федерации, правовых актов города Москвы, муниципальных правовых актов в деятельности учреждения, в том числе о ненадлежащем качестве оказываемых учреждением услуг (выполняемых работ);

— поступление информации от органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, правоохранительных органов о нарушениях законодательства Российской Федерации, правовых актов города Москвы, муниципальных правовых актов в деятельности учреждения.

2.15. О проведении внеплановой проверки учреждение уведомляется не менее чем за двадцать четыре часа до времени начала ее проведения посредством направления руководителю учреждения копии постановления муниципалитета о ее проведении.

В случае, если основанием для проведения внеплановой проверки послужила информация о возникновении угрозы причинения вреда жизни, здоровью граждан, о нарушении прав потребителей, копия постановления муниципалитета о ее проведении учреждению не направляется.

2.16. При проведении проверки муниципальные служащие:

2.16.1. Вправе:

— посещать проверяемые учреждения на основании предъявления удостоверения муниципального служащего и копии уведомления о проведении проверки;

— требовать предоставления документов, относящихся к предмету проверки;

— получать объяснения от руководителя (уполномоченного представителя) проверяемого учреждения.

2.16.2. Не вправе:

— требовать представления документов и (или) иной информации, если они не относятся к предмету проверки, изымать оригиналы документов;

— осуществлять проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя (уполномоченного представителя) проверяемого учреждения;

— распространять информацию, полученную в результате проведения проверки и составляющую государственную, коммерческую, служебную, иную охраняемую законом тайну, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

Официально

— превышать установленные сроки проведения проверки;

— препятствовать руководителю (уполномоченному представителю) проверяемого учреждения присутствовать при проведении проверки по месту нахождения учреждения.

— проводить проверку не во время исполнения должностных обязанностей

2.17. Руководитель (уполномоченный представитель) учреждения при проведении проверки вправе:

— непосредственно присутствовать при проведении проверки, давать объяснения по вопросам, относящимся к предмету проверки;

— получать от муниципалитета, его должностных лиц информацию, которая относится к предмету проверки;

— знакомиться с результатами проверки и указывать в акте проверки о своем ознакомлении с результатами проверки, согласии или несогласии с ними, а также с отдельными действиями должностных лиц муниципалитета.

3. Оформление результатов проверки

3.1. По результатам проверки муниципальными служащими составляется акт проверки в двух экземплярах.

3.2. Срок составления акта проверки не должен превышать 7 рабочих дней со дня ее окончания.

3.3. В акте проверки указываются:

— дата и место составления акта проверки;

— полное наименование учреждения, а также фамилия, имя, отчество руководителя (уполномоченного представителя) проверяемого учреждения, присутствовавшего при проведении проверки;

— дата и номер постановления муниципалитета об утверждении плана проверки (о проведении внеплановой проверки);

— фамилии, имена, отчества и должности муниципальных служащих;

— форма контроля в соответствии с пунктом 1.5 настоящего Порядка;

— вид и место проведения проверки;

— дата, время, продолжительность и проверяемый период;

— результаты проверки, в том числе выявленные нарушения в деятельности учреждения.

3.4. Акт проверки направляется Руководителю муниципалитета и руководителю (уполномоченному представителю) учреждения в течение 2 дней со дня его составления.

3.5. Руководитель (уполномоченный представитель) учреждения рассматривает акт проверки и в течение 7 дней со дня его получения информирует муниципалитет о согласии или несогласии с результатами проверки.

В случае несогласия с результатами проверки, руководитель (уполномоченный представитель) учреждения направляет письменную информацию, содержащую замечания (возражения, пояснения) в отношении акта проверки в целом или его отдельных положений.

3.6. Руководитель муниципалитета в течение 7 дней со дня получения замечаний (возражений, пояснений) по акту проверки организует их рассмотрение.

О времени и месте рассмотрения замечаний (возражений, пояснений) руководитель (уполномоченный представитель) учреждения извещается за 3 рабочих дня до дня рассмотрения замечаний (возражений, пояснений). Если руководитель (уполномоченный представитель) учреждения не явился на рассмотрение, замечания (возражения, пояснения) рассматриваются в его отсутствие.

3.7. В случае выявления при проведении проверки нарушений в деятельности учреждения, муниципалитет направляет учреждению поручение об устранении выявленных нарушений с указанием сроков его исполнения.

3.8. Учреждение должно исполнить поручение в установленный срок и представить в муниципалитет письменную информацию об устранении выявленных нарушений.

В случае, если учреждение не устранило выявленные недостатки в установленный срок, Руководитель муниципалитета имеет право применить к руководителю учреждения меры дисциплинарной ответственности в соответствии с трудовым законодательством.

3.9. В случае, если в результате проверки в деятельности учреждения были выявлены нарушения, в которых усматриваются признаки преступления или коррупционного правонарушения, Руководитель муниципалитета направляет материалы проверок в правоохранительные органы.

4. Результаты проверки за деятельностью учреждения

4.1. Результаты проверки за деятельностью учреждения учитываются муниципалитетом:

— при формировании муниципального задания учреждению;

— при расчете субсидии учреждению на возмещение нормативных затрат, связанных с оказанием им в соответствии с муниципальным заданием услуг (выполнением работ);

— при принятии решения об изменении перечня основных и (или) дополнительных видов деятельности учреждения;

— при принятии решения об изменении типа, реорганизации и ликвидации учреждения;

— при подготовке ежегодного отчета, представляемого Руководителем муниципалитета муниципальному Собранию.

4.2. Результаты проверки, а также информация о мерах, принятых по ним, подлежат размещению в сети «Интернет» в соответствии с законодательством об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления.

Постановление муниципалитета внутригородского муниципального образования Войковское от 17 февраля 2012 года № 04-02/22

Об утверждении Порядка определения платы за оказание услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве

В соответствии Федеральный законом от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» муниципалитет внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве постановляет:

1. Утвердить Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве (приложение).

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в газете «Войковские вести».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставить за Руководителем муниципалитета внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве Бутковой С.Л..

Руководитель муниципалитета внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве С.Л. БУТКОВА

Приложение к постановлению муниципалитета внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве от 17 февраля 2012 года № 04-02/22

Порядок определения платы за оказание услуг (выполнение работ) муниципальным бюджетным учреждением внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве

1. Настоящий порядок применяется при формировании цен за оказание муниципальным бюджетным учреждением внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве (далее -учреждение), гражданам за плату услуг (выполнение работ), относящихся к его основным видам деятельности, оказываемых сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания и услуг (работ) не относящихся к основным видам деятельности в соответствии с уставом учреждения (далее — платные услуги).

2. Учреждение самостоятельно в соответствии с уставом определяет возможность оказания платных услуг, оказываемых сверх установленного муниципального задания, в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу (работу) и других условий.

3. Перечень платных услуг, формируется и утверждается учреждением по согласованию с муниципалитетом внутригородского муниципального образования в городе Москве.

4. Цены на платные услуги формируются учреждением, согласовываются с муниципалитетом и утверждаются приказом руководителя (директора) учреждения.

5. Перечень категорий граждан, которым устанавливаются льготы на платные услуги, и размеры скидок с цены, формируются учреждением, согласовываются с муниципалитетом и утверждаются приказом руководителя (директора) учреждения.

6. Учреждение, оказывающее платные услуги, обязано в доступном для ознакомления месте размещать необходимую и достоверную информацию о перечне оказываемых платных услуг и их стоимости.

7. Цена платной услуги определяется на основании:

— установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации и органов исполнительной власти города Москвы цен (тарифов);

— установленных нормативными правовыми актами Российской

Федерации и органов исполнительной власти города Москвы цен (тарифов) на соответствующие платные услуги (работы) по основным видам деятельности учреждения (при наличии таких нормативных правовых актов);

— размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на оказание учреждением платных услуг по основным видам деятельности, а также размера расчетных и расчетно-нормативных затрат на содержание имущества учреждения с учетом:

- анализа фактических затрат учреждения на оказание платных услуг по основным видам деятельности в предшествующие периоды;
- прогнозной информации о динамике изменения уровня цен (тарифов) в составе затрат на оказание учреждением платных услуг по основным видам деятельности, включая регулируемые государством цены (тарифы) на товары, работы, услуги субъектов естественных монополий;
- анализа существующего и прогнозируемого объема рыночных предложений на аналогичные услуги и уровня цен (тарифов) на них;
- анализа существующего и прогнозируемого объема спроса на аналогичные услуги.

8. На отдельные платные услуги, оказание которых носит разовый (нестандартный) характер цена платной услуги может определяться на основе нормо-часа, норм времени, разовой калькуляции затрат, согласованной с заказчиком или исходя из рыночной стоимости.

9. Цена на платную услугу в расчете на единицу оказания платной услуги не может быть ниже величины финансового обеспечения таких же услуг в расчете на единицу оказания государственной услуги, выполняемых в рамках государственного задания.

Районные будни

В Войковском районе Москвы продолжены плановые мероприятия по выявлению нелегальных мигрантов

В последние 3 месяца были продолжены плановые мероприятия отделения УФМС России по Войковскому району по городу Москве в САО совместно с общественными пунктами охраны правопорядка. Всего в ходе рейдов охвачено более 40 квартир по Ленинградскому шоссе, улице Нарвская, Старопетровскому и 1-му Войковскому проездам, 1-й и 3-й Радиаторским улицам, улице Космонавта Волкова.

Помощь жителей советам ОПОП и сотрудникам ОУФМС в выявлении аналогичных фактов, информирование налоговых органов реально поможет им самим уменьшить размер коммунальных платежей.

Есть примеры и нелегального проживания граждан. Вот некоторые из них. Повторная проверка двух квартир в доме 20, корпус 1 по Ленинградскому шоссе выявила более 20 проживающих там иностранных граждан, которые работают в разных районах Москвы, трое привлечены к административной ответственности, один депортирован. По 3-й Радиаторской улице в одной из квартир дома 9 проживают 9 человек. К административной ответственности привлечены двое, в отношении одного гражданина принято решение о депортации, одному приезжему сокращен срок пребывания в Российской Федерации с последующим выездом. В доме 36, корпус 1 по Ленинградскому шоссе в одной из малогабаритных квартир установлено проживание также 9 иностранцев, двое оштрафованы, две женщины скрылись. Такое же положение в доме 11 по 1-й Радиаторской улице, улице Космонавта Волкова, дом 13 и по Нарвской улице, дом 9, которые проверялись в декабре 2011 — январе 2012 годов. По итогам проведенной работы информируется глава управы Войковского района.

Характерным показателем является то, что практически все проживающие в районе иностранные граждане получили разрешение на проживание в других районах города Москвы, то есть недобросовестными владельцами квартир используются пробелы в законодательстве для регистрации на своей жилой площади большого количества граждан, которые фактически там проживать не будут. Данная проблема была затронута Председателем Правительства Российской Федерации Владимиром Путиным 26 января сего года, когда он в своем выступлении отметил необходимость установления ответственности за данное деяние.

С начала текущего года к административной ответственности органами УФМС по Войковскому району привлечено 13 иностранных граждан, и эта работа продолжается в плановом режиме.

Выявление таких фактов, к сожалению, не решает проблему в глобальном масштабе, так как сменяемость жильцов очень велика. Уедут одни — на их место сразу приедут другие. По этой причине указанные квартиры берутся на учет и охватываются повторными проверками сотрудников ОПОП и ОУФМС района.

Председатель совета ОПОП Войковского района А.В. ЗЕНИН
Заместитель начальника отделения УФМС по Войковскому району А.Г. ЮРТАЕВ

Благотворительность

Добрая надежда

В рамках Всероссийской молодежной благотворительной программы «Детская лепта» 9 февраля 2012 года в средней общеобразовательной школе № 717 состоялась шестая по счету ежегодная благотворительная акция «Дорогою добра. С надеждой по жизни». С 2005 года в школе также действует детское благотворительное общество во имя святой преподобномученицы Елизаветы Федоровны Романовой. Мероприятие прошло в преддверии Международного дня детей, больных раком, который отмечается 15 февраля.

В этом году средства собирались на лечение 15-летнего Глеба Яговдика из города Чкаловск Республики Таджикистан (диагноз — анапластическая эпендимома правой лобно-теменной области головного мозга, рецедив). На проведение повторной лучевой терапии в Российском научном центре рентгенорадиологии нужно собрать около 200 тысяч рублей. Годом ранее для 10-летнего Вадима Сорокина из Татарстана (г. Тетюши), который лечится от ювенильного миеломоноцитарного лейкоза вместе с мамой, было собрано почти 250 тысяч рублей. В рамках акции удалось также помочь Вадиму Сорокину, Марии Дятловой (город Омск), Марии Крахиной (Тамбовская область), Сергею Святкину (город Тольятти). Собранные 9 февраля средства будут направлены и другим детям, страдающим тяжелым недугом.

В начале благотворительного концерта с приветственным словом к собравшимся обратилась директор СОШ № 717 Надежда Владимировна Леонтьева. Далее слово было предоставлено главе управы Войковского района Сергею Семеновичу Сидорову, руководителю муниципального образования Ирине Юрьевне Гребенкиной, представителю организации «Ника» Людмиле Николаевне Никитиной, а также Наталье Николаевне Грибиной, представителю холдинга «СМ Клиник», являющегося спонсором акции.

Открыл концерт замечательный тенор, президент благотворительного фонда творческих инициатив «Таланты мира» Давид Гвинианидзе. По сложившейся традиции на концерте выступили коллективы художественной самодеятельности общеобразовательных школ (школа № 1811-центр образования «Измайлово», мастерская эстрадного танца «Степ-антре» под руководством Е.А. Петровой; прогимназия № 1776, ансамбль «Песенка» под руководством Светланы Калишевой; СОШ № 2029; СОШ № 223), детских досуговых центров и клубов, а также профессиональные коллективы. В качестве специального гостя на концерте выступил автор и исполнитель песен Евгений Осин.

Почетными гостями мероприятия стали представители управы Войковского района, Совета ветеранов, Фонда Святого Всехвального апостола Андрея Первозванного, Благотворительного фонда «Подари жизнь».

В рамках концерта, учащиеся и преподаватели школы № 717 еще раз призвали всех проявлять милосердие к больным детям, всячески поддерживать их, вселять в сердца их родителей надежду на выздоровление. Ведь, как говорится: «Чужого горя не бывает».

Андрей ЗАБОЛОТСКИХ, фото автора

Награждение

Ветераны отмечают юбилей

В конференц-зале управы Войковского района 20 февраля прошло награждение наиболее активных членов Совета ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооруженных Сил и правоохранительных органов. Самая большая общественная организация района (в ней состоит 4112 человек) в эти дни отмечала свое двадцатилетие.

Поздравить ветеранов пришли глава управы района Сергей Сидоров, руководитель ВМО Войковское Ирина Гребенкина, заместитель главы управы по социальным вопросам Галина Степанова, депутат муниципального Собрания Людмила Никитина.

Выступая перед ветеранами (их в зале собралось около 60 человек), глава управы Сергей Сидоров отметил, что в последние годы многие вопросы, касающиеся жизни района, решаются совместно с ветеранской организацией. Исполнительная власть учитывает жизненный опыт и профессионализм старшего поколения при составлении комплексных программ благоустройства района, а также в решении социальных вопросов.

Сергей Семенович подчеркнул, что Совет ветеранов района принимал активное участие в обсуждении ряда проектов: создание ветеранского дворика, памятника героям-войковцам и других. Выразив надежду на дальнейшее сотрудничество, глава управы пожелал ветеранам и их семьям крепкого здоровья. В этот день много теплых слов было сказано в адрес представителей старшего поколения. От главы управы района активистам-ветеранам вручили грамоты и подарки.

— Я уже более 15 лет состою в Совете ветеранов — рассказывает Виталий Константинов. — Работа в этой общественной организации дает возможность общаться с людьми, вместе находить решение их проблем, двигаться вперед, чтобы «не затухнуть». Я хожу в школы практически на все праздники и считаю, что задача каждого ветерана — патриотическое воспитание молодежи. Мы должны прививать подрастающему поколению любовь к Родине, к честному труду и уважению к старшим...

Дмитрий КАЛМЫКОВ

В районе

Пенсионный фонд стал ближе

Пожилым людям или мамам с детьми порой сложно выбраться за пределы своего района, и если аптека, поликлиника или магазин находятся, как правило, недалеко от дома, то доехать до отделения Пенсионного фонда часто — целая эпопея.

В Войковском районе КЦСО и управление социальной защиты населения располагаются в районе улицы Зои и Александра Космодемьянских, а с недавнего времени сюда же переехала клиентская служба Пенсионного фонда РФ.

В течение многих лет жители района привыкли обращаться в отделение Пенсионного фонда в 5-м Войковском проезде. Однако из-за того, что это отделение обслуживает не только войковцев, но и жителей Молжаниновского района, там было очень мало места, люди возмущались. Чтобы решить вопрос, управа района стала искать более просторное помещение, и в конце концов клиентская служба переехала на улицу Зои и Александра Космодемьянских. «Новое помещение во многом лучше предыдущего, — говорит заместитель руководителя службы Ирина Акимова. — Оно в два раза больше и удобно для всех клиентов. Пенсионеры могут здесь посидеть, отдохнуть, спокойно заполнить все бумаги. Чтобы мама могла решить свои дела, не отвлекаясь на ребенка, у нас открыта детская комната. Работает одиннадцать окон, куда можно обратиться с любым вопросом. Здесь же находится представитель Сбербанка, который объясняет людям, какие предоставляются услуги, как ими пользоваться, чтобы быстро и без хлопот получить пенсию».

Перечень услуг, которые оказываются в новом помещении, тот же, что и раньше. Клиентская служба принимает документы для назначения и перерасчета пенсии и материнского капитала, которым также ведает Пенсионный фонд РФ, и выдает готовые пенсионные дела. Все промежуточные процедуры осуществляются в отделении ПФР на Смольной улице. Однако все это — внутренние дела, которые посетителям не важны: люди, как раньше, приходят в клиентскую службу, сдают документы и здесь же получают решение.

«Мне нравится новое пенсионное отделение, — говорит Александр Иванович, житель района. — Сюда и добраться недалеко, десять минут пешком от дома, и очень приятно здесь находиться: светлое, просторное помещение; есть где посидеть и заполнить бумаги».

Отделение находится по адресу: улица Зои и Александра Космодемьянских, дом 7, корпус 2. Телефон: (499) 150-05-43. Сайт: www.pfrf.ru.

В районе

Финал окружного этапа конкурса «Лидер ученического самоуправления»

11 президентов школ Северного округа приняли участие в окружном этапе конкурса «Лидер ученического самоуправления». Интеллектуальная борьба проходила в детско-юношеском центре «Войковский».

Участникам предстояло пройти целых семь испытаний. Как ни странно, девушек-лидеров на сцене оказалось больше чем юношей. Вначале конкурсанты за одну минуту должны были рассказать о себе. Форма изложения свободная. Стихи, проза, песни, акробатические номера. «У меня с детства было такое стремление — постоянно привлекать людей чем-то заняться и так далее. Моя минута подходит к концу, я желаю всем удачи. Я в этом конкурсе, потому что я лидер и веду за собой других», — рассказала о себе Кристина Луценко. Лидер — это организатор, инициатор, оптимист, волшебник и даже фокусник. Именно такие ассоциации приводили ребята в следующем конкурсе. Далее конкурсанты должны были придумать слоган к милой картинке. Варианты оказались разнообразными. Например: «Делай первый шаг и не бойся. Ты всегда найдешь единомышленников». Вот так серьезно и ответственно относятся к своим полномочиям лидеры школ. Жюри также оценило и выступление групп поддержки, которые сопровождали конкурсантов. После этого выступления жюри конкурса объявило имена финалистов. Ими стали: Александра Бальжиева, ученица центра образования № 1454, Екатерина Ерастова, школа № 236 и Полина Дерендяева, президент гимназии № 1296. В итоге победительницей стала Полина Дерендяева. Именно за нее проголосовала большая половина зала. «Наверное, я все-таки завоевала доверие у жюри и смогла преодолеть испытания», — сказала нам победительница конкурса «Лидер ученического самоуправления». Полина действительно серьезно готовилась. Еще на уровне школьных конкурсов ей удалось обойти десятерых претендентов на должность президента образовательного учреждения. Вполне возможно, что опыт самоуправления поможет ей и в дальнейшей жизни.

Совету (пенсионеров) ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов района — 20 лет

5 февраля 2012 года исполнилось 20 лет со дня основания общественной организации – Совет (пенсионеров) ветеранов войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов. Это одна из многочисленных организаций среди общественных организаций и объединений Войковского района.

На учете в нем состоит 4012 человек, в том числе 377 участников и 84 инвалида Великой Отечественной войны, 107 участников обороны Москвы, 1352 труженика тыла, 1037 ветеранов труда, 88 ветеранов боевых действий. В рядах ветеранской организации состоит Герой Советского Союза летчик-испытатель Григорий Александрович Седов, летчик-испытатель Герой Советского Союза Василий Георгиевич Павлов, полный кавалер орденов Славы артиллерист Алексей Васильевич Румянцев.

Сегодня Совет ветеранов — это сплоченая, работоспособная организация. При непосредственном участии ветеранов, принимая во внимание их жизненный, профессиональный опыт, администрация управы решает многие вопросы обеспечения жизнедеятельности района, повышения благосостояния населения. В районе сложилась действенная система участия ветеранской организации в решении социальных программ, оказания адресной поддержки пенсионерам, инвалидам, одиноким малообеспеченным и другим категориям жителей старшего поколения.

Ветераны совместно с общеобразовательными учреждениями проводят работу по патриотическому воспитанию подрастающего поколения, пропаганде подвига Советского народа в Великой Отечественной войне. Участники Великой Отечественной войны принимают самое активное участие в «Уроках мужества», акциях «Память, высеченная в камне», праздничных мероприятиях, посвященных Красным датам. При Совете ветеранов успешно работают клуб «Эстафета поколений», хор «Ликующий май».

По инициативе Совета ветеранов в районе воссоздан памятник «Героям-войковцам, погибшим в годы Великой Отечественной войны 1941—1945 годов». При активном участии ветеранов вышли в свет книги «Войковский район — район морской, боевой и трудовой славы», посвященная 65-летию Победы в Великой Отечественной войне, «Они защищали Москву» — посвященная 70-летию разгрома немецко-фашистских войск под Москвой».

У истоков создания ветеранской организации стоял участник Великой

Отечественной войны Сергей Иванович Редин, затем, с 1996 по 2000 годы, организацию возглавлял ныне покойный участник войны Михаил Васильевич Косарев. Более четырех лет во главе организации была ветеран труда, блокадница Нина Сергеевна Иванова.

С 2004 года председателем Совета ветеранов является ветеран труда Нина Васильевна Холина. На протяжении многих лет в Совете ветеранов плодотворно работают Марта Глебовна Шишова, Екатерина Михайловна Пичугова, Маргарита Павловна Лайкова, Виталий Андреевич Константинов, Всеволод Иванович Глаголев и многие другие. Низкий им поклон за их активную и плодотворную работу в составе Совета ветеранов.

Поздравляю всех ветеранов района с 20-летием со дня основания ветеранской организации. Желаю доброго здоровья, неиссякаемой энергии, благополучия.

Рейд по выявлению нелегальных перевозчиков

Имеет ли лицензию организация на перевозку пассажиров? Этот вопрос мы не задаем себе, каждый раз садясь в маршрутное такси или автобус. А ведь нелегальные перевозчики не следят за соблюдением техники безопасности и могут даже выпустить на дорогу аварийные автомобили. У станции метро «Войковская» прошел рейд по выявлению работающих без лицензии междугородних маршрутов.

В августе прошлого года в префектуре при окружной комиссии по безопасному движению была создана рабочая группа по выявлению нелегальных перевозчиков. В ее состав вошли представители различных структур: в том числе полиции, ФСБ и ФМС. На крупных транспортно-пересадочных узлах они регулярно проводят рейды. В этот раз проверку организовали недалеко от станции метро «Войковская». К сожалению, обезопасить себя пассажиры никак не могут — определить на глаз нарушителя практически невозможно. «Пассажир может попросить предоставить лицензию на перевозку, а также согласованный маршрут», — пояснил консультант Управления транспорта и связи префектуры САО Сергей Высочанский.

Например, у этого водителя автобуса на руках есть все необходимые документы. Так что перевозить пассажиров он имеет право. Но все-таки без нарушений не обошлось. Автобус припарковался в неположенном месте. Из-за этого на шоссе даже начала образовываться пробка. Сама остановка автобуса находится немного дальше. Но, по словам водителя, остановиться здесь его вынудили обстоятельства. Припаркованные машины действительно мешают проезду. Зато, как только автобус отъехал, движение транспорта сразу ускорилось. В ходе проверки никаких нелегальных перевозчиков выявлено не было. Но это совсем не означает, что их нет. Так что этот рейд далеко не последний.

Проблемы детского отдыха

16 февраля в зале управы Войковского района прошла встреча главы управы с жителями района. В ходе встречи был рассмотрен вопрос: «Об организации оздоровительного отдыха детей и подростков и их занятости».

С докладом выступил глава управы Сергей Семенович Сидоров, содокладчиком стал заместитель главы управы по социальным вопросам Галина Ивановна Степанова.

За летний период 2011 года в комиссию управы поступило 190 заявлений от родителей (законных представителей) на предоставление путевок в загородные оздоровительные лагеря и 76 заявлений на совместный семейный отдых.

Родители детей имели право выбора типа оздоровительного учреждения:

— детский оздоровительный лагерь (Подмосковье, средняя полоса России, южное побережье Крыма, Краснодарский край) — путевки предоставляются бесплатно;

— выездной профильный лагерь (Болгария — Камчия, Венгрия) — путевка предоставляется с частичной оплатой стоимости родителями (законными представителями) в размере 10 процентов стоимости и полной оплаты проезда к месту отдыха и обратно за счет средств родителей (законных представителей) детей.

Кроме того, в управе оформили информационный стенд, где можно ознакомиться с Порядком организации, обеспечения отдыха и оздоровления детей и подростков. Согласно утвержденным нормативным документам путевки будут предоставляться:

— в загородные оздоровительные лагеря детям льготных категорий населения (малоимущие семьи, многодетные и неполные семьи) в возрасте от 7 до 15 лет включительно;

— в выездные профильные лагеря (оборонно-спортивные, профилактические, творческие, спортивные) — детям в возрасте от 7 до 17 лет включительно;

— в оздоровительные организации семейного типа путевки будут предоставляться малообеспеченным семьям, имеющим детей в возрасте от 4 до 7 лет.

Перечень документов, необходимых для получения путевки в службе «Одного окна». По всем вопросам, связанным с отдыхом детей, можно обратиться к секретарю Межведомственной комиссии Поповой Людмиле Михайловне (ведущий специалист отдела социальной политики), кабинет 115, тел: (499) 150-03-12.

Опека и попечительство

Пусть мама услышит, пусть мама придет, пусть мама меня непременно найдет...

В детских организациях города Москвы находится много детей, оставшихся без попечения родителей по различным причинам, и все они нуждаются в любви и семейном уюте. Лучшее, что мы можем сделать для них, это стать им мамами и папами, подарив настоящее детство и счастье семьи. Существуют различные формы жизнеустройства детей: усыновление (удочерение) и опека (попечительство). На страницах нашей газеты мы расскажем о каждой из этих форм.

Усыновление (удочерение)

Усыновление — наиболее предпочтительная форма семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, при которой ребенок в правовом отношении полностью приравнивается к родным детям, приобретая в лице усыновителей родителей и родную семью. Усыновители, добровольно принимая на себя всю полноту обязанностей, возложенных законом на родителей, приравнены к ним во всех отношениях и наделены теми же правами. В семье в этом случае появляется новый полноценный член семьи, которого усыновители обязаны воспитывать, заботиться о нем и материально содержать его, отвечать за его жизнь и здоровье.

Установление усыновления производится в судебном порядке (статья 125 СК РФ).

Опека

Основанием для назначения ребенку опекуна (попечителя) является факт отсутствия попечения со стороны родителей или лиц, их замещающих. Опека устанавливается над детьми, не достигшими 14 лет. Попечительство устанавливается над детьми в возрасте от 14 лет до 18 лет (пункт 2 статьи 145 СК РФ).

Опекун является законным представителем подопечного и совершает от его имени и в его интересах все юридически значимые действия.

Права и обязанности опекуна определены статьей 148.1 СК РФ. Опекуны (попечители) вправе самостоятельно определять способы воспитания ребенка, находящегося под опекой (попечительством) с учетом мнения ребенка и рекомендаций уполномоченного органа в сфере опеки, попечительства и патронажа, при соблюдении требований, предусмотренных пунктом 1 статьи 65 СК РФ.

Обязанности опекуна (попечителя) могут осуществляться как на безвозмездной, так и на возмездной основе.

В случае оформления безвозмездной опеки опекун выполняет свои обязанности безвозмездно и получает денежные выплаты на содержание ребенка. Ежегодно не позднее 1 февраля текущего года опекун (попечитель) представляет письменный отчет по установленной форме о расходовании денежных средств, принадлежащих подопечному.

Возмездная опека

Возмездная опека оформляется по договору о приемной семье или патронатном воспитании и в этом случае опекунам выплачивается вознаграждение за исполнение обязанностей.

Приемная семья — одна из форм семейного устройства детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей. Граждане (супруги или отдельные граждане), принявшие ребенка-сироту в приемную семью, именуются приемными родителями, ребенок (дети), переданные на воспитание в такую семью, — приемным. Приемная семья образуется на основании договора о передаче ребенка (детей) в приемную семью. Договор о передаче ребенка в приемную семью заключается между приемными родителями и уполномоченным органом в сфере опеки, попечительства и патронажа.

На воспитание в приемную семью передается ребенок (дети), не достигший совершеннолетия, на срок, предусмотренный договором. Уполномоченный орган в сфере опеки, попечительства и патронажа издает законодательный акт — постановление о создании приемной семьи и передачи ребенка на воспитание приемным родителям, осуществляет контроль за условиями жизни и воспитания детей и выполнением обязанностей приемными родителями. Правоотношения между ребенком и приемным родителем прекращаются по истечении срока договора о передаче ребенка в приемную семью (статья 152 СК РФ и Закон г. Москвы от 14.04.2010 года №12 «Об организации опеки, попечительства и патронажа в городе Москве»).

Патронатное воспитание

Патронатное воспитание является новой формой семейного устройства детей, при которой законное представительство не передается в полном объеме семье, взявшей ребенка на воспитание, а права и обязанности по защите прав ребенка разграничены между таким патронатным воспитателем, уполномоченным органом в сфере опеки, попечительства и патронажа и детской организацией, в которой на постоянной основе находится ребенок. Передача ребенка на патронатное воспитание осуществляется в случае невозможности устройства ребенка на иные формы семейного воспитания.

Патронатное воспитание существует только там, где имеются уполномоченные службы по патронатному воспитанию, с которыми патронатные воспитатели заключают договор.

Патронатные воспитатели по отношению к ребенку, принятому на воспитание в патронатную семью, обладают правами и обязанностями опекуна (попечителя). Патронатная семья образуется на основании постановления и трехстороннего договора о передаче ребенка на воспитание в семью, который заключается между патронатным воспитателем, уполномоченным органом в сфере опеки, попечительства и патронажа и организацией по патронатному воспитанию. Время нахождения ребенка в патронатной семье ограничено от 3-х месяцев до 1 года.

Патронатное воспитание — возмездная форма опеки (попечительства). Патронатному воспитателю выплачивается вознаграждение за исполнение обязанностей и денежные средства на содержание ребенка с предоставлением письменного отчета о расходовании средств в установленные законом сроки и форме.

Ребенку и патронатному воспитателю предоставляется сопровождение на период действия договора.

Более подробную информацию о государственной поддержке, оформлении документов и интересующим вопросам по опеки, попечительству и патронажу вы можете получить в отеле опеки, попечительства и патронажа муниципалитета внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве по адресу: 1-й Новоподмосковный пер., д. 2/1. Телефоны: (499) 150-35-07, 150-44-75.

Если вы готовитесь к приему ребенка в свою семью…

Появление в семье приемного ребенка – это счастливый поворот в судьбах многих людей – и малыша, и вас, нашедших его родителей, и, возможно, ваших близких – детей, бабушек, дедушек.

Прежде чем стать одной большой семьей, обрести общий дом, вам придется пройти рука об руку определенный путь сближения, не во всем легкий, наполненный хлопотами, радостями и трудностями, путь, финалом которого будет осознание того, что жизнь наполнилась новым смыслом, и сформировалось новое крепкое «мы».

Быть родителями — это ежедневный труд, а приемными родителями — дополнительная работа, требующая предварительной подготовки.

Наиболее эффективной, доступной и информативной формой помощи семьям, пожелавшим взять на воспитание ребенка, является прохождение ими «Школы приемных родителей».

Если вы хотите стать приемным родителем, опекуном, попечителем, усыновить ребенка, или уже сделали это, то именно для вас работают школы для приемных родителей.

В школе проводится подготовка кандидатов в приемные родители, опекуны и усыновители, сопровождение приемных семей по вопросам воспитания и развития детей.

В Школе вы сможете найти ответы на вопросы:

— какая из форм жизнеустройства семьи наиболее приемлема для вас;

— как подготовить необходимые документы;

— как относиться к тайне усыновления: скрывать или гордиться;

— как помочь ребенку войти в семью, адаптироваться и быть счастливым;

— как помочь семье принять ребенка;

— что делать, когда поведение ребенка непонятно;

— как влияют генетические и социальные факторы на развитие ребенка;

— как справляться с родительскими тревогами и на что вы можете опираться в воспитании приемного ребенка.

Обучение бесплатное, проводится в форме лекций, семинаров и практических занятий. По окончании Школы выдается сертификат о ее прохождении.

Учебно-методический Центр «Детство» Школа для приемных (замещающих) родителей

Адрес: ул. Шаболовка, д. 48, стр. 1. Телефоны: (495) 958-17-43, (495) 958-22-29. Электронная почта: umc-detstvo@mail.ru. Прием граждан: вторник, четверг — с 10.00 до 17.00 (перерыв с 12.00 до 13.00).

ГУ ЦСПСиД «Коптево» — Школа приемных родителей Северного округа

Адрес: проезд Черепановых, д. 44. Телефоны: (495) 154-12-81, (495) 154-80-48. Электронная почта: cspsid_koptevo@mail.ru.

Психологическая школа приемных родителей Северного округа

Адрес: 3-й Лихачевский пер., д. 3, корп. 2. Телефон: (495) 454-44-08.

КДН и ЗП

Экстремизм среди молодежи — как определить?

Экстремизм является одной из наиболее сложных социально-политических проблем современного российского общества, что связано, в первую очередь, с многообразием экстремистских проявлений, неоднородным составом организаций экстремистской направленности, которые оказывают дестабилизирующее влияние на социально-политическую обстановку в стране.

Характеристика неформальных групп несовершеннолетних правонарушений.

1. Социально нейтральные (озорные) группы общения.

Возрастной состав, в основном, от 10 до 15 лет. Основными типами этих групп являются самовозникающие «озорные» группы детей и подростков, сформировавшиеся по домовому, дворовому или уличному принципу по месту жительства. Объединяются в них как благополучные, так и педагогически запущенные, отчужденные в семье, школе, ПУ, общественных организациях подростки. Чаще всего возникают такие группы стихийно, в свободное от учебы время, объединяя подростков, оказавшихся без дела и ищущих чем бы заняться. Частота и длительность встреч зависят от времени окончания занятий, контроля родителей за приготовлением домашних заданий, помощи родителям по хозяйству, занятий в кружках и секциях и других факторов. Заранее они редко планируют цель встреч и деятельность. Главный мотив для них — «быть вместе». Места встреч у них заранее определены: в укромном уголке двора, возле подъезда дома и т.п.

Основная цель деятельности этих групп — удовлетворение потребности в интимно-личностном общении со сверстниками. В поисках развлечений они могут безответственно приставать к прохожим, царапают стены, лифты, автомашины, пишут и рисуют на стенах нецензурные слова, похабные выражения, сексуальные рисунки, бьют стекла, ломают лифты, деревья и т.д. В 75,3% группах подростки начинают курить, 89,4% — употребляют в разговорной речи нецензурные и жаргонные слова, в 32,3% в группах впервые начали употреблять спиртные напитки.

2. Предкриминальные или социальные группы подражания.

Возрастной состав этих групп несколько старше, чем в социально нейтральных. Они состоят в основном из старших подростков. Наиболее распространенные места сбора групп: возле кинотеатра, на вокзале, на стадионе, на дискотеках, в пивбарах, возле винно-водочных магазинов, ларьков, на квартирах.

Главная цель деятельности этих подростков заключается в том, чтобы их заметили, обратили на них внимание, выделили из среды взрослых и сверстников. Поэтому каждый из них старается выделиться, обратить на себя внимание в меру своих сил и возможностей: кто одеждой, кто прической, кто поведением, кто знанием техники, музыкальных ансамблей и т.д. Но так как для позитивного самовыражения у них не хватает знаний, умений, навыков и опыта в целом, то выражают все это они в асоциальных формах. Совместно они еще не совершают серьезных преступлений, так как им не хватает для этого организованности и подготовленности. Чаще всего их совместная деятельность носит хулиганский характер, выражающийся в нарушении общественного порядка, оскорблении личности и достоинства граждан. Отдавая предпочтение тем или иным ценностям, группы подростков начинают «фанатеть». А «фанатеть» — это не значит самому играть в футбол и хоккей или понимать и любить музыку, увлекаться техникой.

3. Неустойчивые криминальные или антиобщественные группы.

Основными типами этих групп являются группы хулиганов, воров, насильников, бродяг, наркоманов, токсикоманов и другие. Утилитарные интересы и склонности, низменные потребности членов группы удовлетворяются антиобщественным или преступным путем. Члены таких групп уже в полном составе совершают преступления и сразу распадаются. Почти все члены групп курят, употребляют спиртные напитки, употребляют наркотики, подвержены токсикомании. Их речь засорена жаргоном, блатными словами и выражениями. Почти все имеют татуировки.

В организационной структуре этих групп произошли существенные изменения. Четко выделяется лидер и антиобщественное ядро группы, вокруг которых сплачиваются остальные члены. Заметно распределение прав и обязанностей. Внутригрупповая структура устойчива и поддерживается за счет существования скрытых антиобщественных внутригрупповых «законов», норм и традиций. Характерным видом деятельности является антиобщественное поведение и совершение различных преступлений с целью удовлетворения личностных интересов и потребностей. Но эти потребности и интересы совпадают с групповыми и удовлетворяются через группу и с помощью группы. В связи с эти наблюдается определенная подготовленность к совершению правонарушений и преступлений, разрабатываются планы «операций», распределяются обязанности и т.д.

4. Настроения ксенофобии и нетерпимости, широко распространенные в нашем обществе, наиболее активно развиваются в молодежной среде.

Проявление толерантности — это не только межрелигиозные и межнациональные отношения. Это отношение к школе, семье, нищим, бедным и т.д. Для воспитания толерантности «очень важен подростковый возраст... именно в этом возрасте происходит свое собственное социальное самоопределение: человек начинает искать свое место в обществе и пытается отнести себя к определенной группе. А это в свою очередь связано с оппозицией свое — чужое». Проблема в том, чтобы дать молодому человеку знания о других культурах, которые «имеют право на существование». Между тем «язык вражды», на котором говорят многие СМИ, играет прямо противоположную роль в становлении личности подростка. Сотрудниками Центра социологии образования РАО было проведено исследование по выявлению частоты сцен агрессии на ТВ. Оказалось, что в дневное время сцены насилия появляются в среднем один раз в 12 минут, к вечеру их количество увеличилось ровно в два раза. Между информацией, которую получают подростки из телеэфира, и проявлениями агрессии существует прямая зависимость. СМИ деформируют традиционные нормы поведения в обществе, что накладывает отпечаток на дальнейшие идеалы и поведение подростка. Но не только СМИ навязывают молодежи различного рода стереотипы. Ребенок перенимает взгляды и идеалы своего ближайшего окружения. Кроме того, элемент агрессии заложен в самой подростковой культуре. Вдумайтесь, какие страшные вещи мы иногда произносим, как что-то само собой разумеющееся. Это то, что учит наше сознание агрессивности. Напомним вам детскую считалочку: «Вышел месяц из тумана, вынул ножик из кармана, буду резать, буду бить — все равно тебе водить». А сколько еще в различных считалочках и поговорках подобного рода текстов.

На формирование культуры межнациональных отношений оказывают влияние социум, семья и школа, где ребенок усваивает содержание главных ценностей, приобретает ценностные ориентации, овладевает поведенческой культурой; у него развиваются установки на сочувствие, сопереживание, эмпатию, умение принять точку зрения другого.

Подростки должны осознавать, что они живут и всегда будут жить среди людей разных национальностей; что у разных народов больше общих черт, чем различий, и их общность постоянно растет, поскольку усиливается взаимосвязь, взаимозависимость стран мира; что национальные особенности и своеобразие культур служат живым источником духовного богатства всего человечества.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав Войковского района

Коротко

«Встать» с товаром на ярмарке стало проще

На минувшей неделе префект САО В. Н. Силкин утвердил временный регламент приема заявок от предпринимателей, фермеров для получения ими торговых мест на ярмарках выходного дня. Новый порядок является уведомительным, что существенно упрощает бюрократическую процедуру.

Чтобы участвовать в ярмарке, достаточно направить в префектуру САО заявку по почте, «электронке», либо обратиться в службу одного окна префектуры. Потенциальный участник ярмарки обязан указать адрес площадки, на которой намерен работать, перечислить реализуемые товары (услуги) указать их происхождение, сообщить свою фамилию, имя, отчество, контакты для связи и номер ИНН. Заявка будет рассмотрена в течение 10 рабочих дней, и если все в ней оформлено правильно, то заявитель получит торговое место и разрешение работать на ярмарке в течение одного календарного месяца. Заявки принимаются постоянно.

Также получить торговое место на ярмарке можно непосредственно в день ее проведения. Там постоянно дежурят сотрудники районных управ, к которым и следует обращаться. При наличии мест на площадке они разрешат встать с товаром, но только на одну ярмарку, которая длится три дня. Если свободных мест нет, желающим поторговать предложат принять участие в ярмарках по другим адресам. Всего их на территории САО организовано восемь.

Какие еще документы, помимо заявки, необходимо представить?

Как разъяснили в Комплексе потребительского рынка префектуры САО, в заявке юридических лиц должно содержаться полное и сокращенное название, в том числе фирменное наименование предприятия, информация о его организационно-правовой форме, месте нахождения, основной государственный регистрационный номер. К заявке прилагается копия документа, подтверждающего факт внесения сведений в Единый государственный реестр юридических лиц.

Индивидуальным предпринимателям достаточно указать в заявке данные паспорта, номер записи о госрегистрации индивидуального предпринимателя. Копия документа, удостоверяющего факт внесения сведений в ЕГР индивидуальных предпринимателей, тоже нужна.

Крестьяне, фермеры, садоводы и прочие граждане «единоличники» обязаны отразить в заявлении реквизиты документа, подтверждающего ведение крестьянского (фермерского) хозяйства, личного подсобного хозяйства или занятие садоводством, огородничеством, животноводством. К заявке прилагается копия документа, подтверждающего осуществление перечисленных выше видов сельскохозяйственной деятельности.

По праву

22 февраля 2012 года в ГАОУ СПО города Москвы колледж предпринимательства № 11 (отделение управления и информационных технологий) состоялась деловая игра «Права избирателей в Российской Федерации». В данном мероприятии участвовали выпускники старших курсов. Цель мероприятия — ознакомить студентов в преддверии Выборов—2012 с правами и обязанностями избирателей, алгоритмом действий на избирательном участке при голосовании.

В округе

Поликлиники вздохнут свободнее

Встречи префекта САО Владимира Силкина с работниками социальной сферы традиционно проходят в неформальной обстановке.

На сей раз в здании городской клинической больницы № 24 он пообщался за чашкой чая с руководством окружного здравоохранения, главными врачами больниц и поликлиник, расположенных на севере столицы. В настоящее время на территории округа функционирует более 200 учреждений здравоохранения, в том числе городского, федерального и ведомственного подчинения.

Как говорит сам префект, ссылаясь на свой опыт, самые частые жалобы жителей округа — на жилищно-коммунальную сферу и здравоохранение. Серьезная работа по благоустройству всей среды обитания, получившая одобрение большинства горожан, начата в прошлом году. С медициной пока сложнее: в частности, за 20 лет в округе не было построено ни одного нового лечебного учреждения.

С приходом нового мэра начала меняться и эта ситуация; по словам Владимира Силкина: «В программе на текущий год у нас четыре объекта здравоохранения, я надеюсь, мы общими усилиями добьемся, чтобы в эту программу включили поликлинику в Беговом районе — колоссальный будет рывок». (Четыре утвержденных объекта, о которых он говорил, — пристройки к 108-й и 133-й поликлиникам, по площади в несколько раз больше существующих зданий, новая поликлиника для взрослых в Ховрине и дополнительный корпус в 50-й больнице). Руководитель дирекции по обеспечению деятельности учреждений здравоохранения САО Наталия Верткина рассказала о закупках современного медицинского оборудования. Так, в 136-ю, 62-ю, 164-ю поликлиники поступили ядерно-магнитные томографы. Заказаны и аппараты УЗИ, и эндоскопическое оборудование. «Дело идет семимильными шагами, а раньше нам такое было непривычно», — сказала директор.

Для лечебных учреждений округа будет закуплено более 700 единиц медицинской техники на сумму около 3 млрд рублей. В дальнейшем техника должна использоваться с максимальной отдачей, поэтому её распределение запланировано с учетом потребностей населения и будет контролироваться Дирекцией.

Как отметил префект САО, будут приняты ряд мер по укреплению и развитию медицинской помощи матерям и детям. В том числе техническое переоснащение родильных домов, их обеспечение новым оборудованием для выхаживания новорожденных с низкими жизненными показателями, развитие больниц второго этапа выхаживая новорожденных, а у нас в округе их две: Городская больница № 8 и Детская инфекционная клиническая больница № 6. Более того, в ДИКБ № 6, которая построена в 1970-х годах запланирован капитальный ремонт на общую сумму 163 млн рублей.

Главный врач 146-й поликлиники Ольга Красильникова попросила префекта ускорить решение вопроса о строительстве пристройки и к ее учреждению. При нем работает травмопункт, который сильно усугубляет обычную проблему нехватки места. По словам Ольги Красильниковой, врачам поликлиники за один только год приходится закрывать до 85000 человеко-дней больничных! Между тем, специалисты уже разработали план создать на базе травмопункта реабилитационный центр для трудоспособного населения. Это не только разгрузит площади амбулатории, но и сэкономит бюджетные деньги.

Владимир Силкин заверил, что строительство пристройки к 146 поликлиники — вопрос решенный, реализация проекта начнется вместе с реконструкцией 5,6 и 7-го микрорайонов. Это запланировано сделать до 2014 года.

Детсад на Выборгской к сдаче готов

В детском саду-новостройке на Выборгской улице завершаются отделочные работы. Планируется, что уже на днях ДОУ примет первых новоселов, — сообщает информационный портал Стройкомплекса Москвы.

Детский сад на Выборгской, владение 4 начали строить в сентябре 2011 года, спустя пять месяцев он почти готов в эксплуатации. Проект, по которому возводится ДОУ, — современный и отвечает всем требованиям дошкольного образования. Здание, состоящее из трех надземных и одного подземного этажа, рассчитано на шесть групп общей численностью 125 человек, на первом этаже детского сада расположены бассейн, пищеблок, вспомогательные помещения.

Как пояснили в городском департаменте строительства, все помещения уже подключены к системе теплоснабжения, полностью выполнены отделочные работы, завершена облицовка цоколя. Смонтировано оборудование пищеблока, ведутся пуско-наладочные работы, завершаются сбор и расстановка мебели. Кроме основных работ проведено и благоустройство территории в так называемом «зимнем» варианте, с наступлением тепла предстоят только работы по озеленению — это посадка 105 деревьев, устройство более полутора тысяч квадратных метров газона. Также территория не обойдется без игровых площадок с теневыми навесами и площадок для занятий спортом.

Немаловажным стал и тот факт, что полная внутренняя отделка и технологическое оснащение здания полностью приспособлены для маломобильных граждан — это тоже неотъемлемый атрибут современных новостроек.

Камилла ВАЛЕЕВА

Кстати

В Северном округе началось строительство новой школы на 550 мест. Работы проходят на месте снесенных пятиэтажек в районе Ховрино, технический адрес будущего образовательного учреждения: Зеленоградская улица, владение 35, корпус 5а. Техническим заказчиком строительства данного объекта является ЗАО «ТУКС-2», генподрядной организацией — ООО «Стем Строй». Планируется, что строительство будет закончено в течение года.

Накопили — получите!

С 1 июля 2012 года Пенсионный фонд Российской Федерации и негосударственные пенсионные фонды начинают расчет, назначение и соответствующие выплаты пенсионных накоплений гражданам.

В конце ноября 2011 года был принят Федеральный закон № 360-ФЗ «О порядке финансирования выплат за счет средств пенсионных накоплений». Новый закон определяет три вида выплат пенсионных накоплений: единовременная, срочная, выплата накопительной части трудовой пенсии по старости.

Единовременная выплата

Гражданин, чья накопительная часть составляет 5 и менее процентов по отношению к размеру его трудовой пенсии по старости (страховая + накопительная часть), сможет получить все свои пенсионные накопления единовременно. Под эту категорию попадают мужчины 1953—1966 года рождения и женщины 1957—1966 года рождения, за которых с 2002 по 2004 годы уплачивались страховые взносы на накопительную часть трудовой пенсии. С 2005 года эти отчисления были прекращены в связи с изменениями в законодательстве. При этом указанная категория граждан также в праве осуществлять выбор управляющей компании или негосударственного пенсионного фонда (НПФ) для инвестирования средств пенсионных накоплений.

На единовременную выплату также могут рассчитывать граждане, получающие социальную пенсию, или трудовую пенсию по инвалидности, или пенсию по случаю потери кормильца, которые не приобрели права на трудовую пенсию по старости из-за отсутствия необходимого страхового стажа (не менее пяти лет), но достигли общеустановленного пенсионного возраста (мужчины — 60 лет и женщины — 55 лет).

Срочная выплата

Пенсионные накопления можно будет получать в виде срочной пенсионной выплаты. На нее имеют право только участники Программы государственного софинансирования пенсий (взносы как гражданина, так и государства) и обладатели сертификата на материнский (семейный) капитал, которые направили его средства на формирование накопительной части своей будущей пенсии. Продолжительность такой пенсионной выплаты определяет сам гражданин, но она не может быть меньше десяти лет.

Накопительная часть трудовой пенсии по старости

Наконец, пенсионные накопления будут получать в виде накопительной части трудовой пенсии по старости. В 2012 году ее размер будет рассчитываться исходя из ожидаемого периода выплаты пенсии в 18 лет. То есть, чтобы получить ежемесячный размер накопительной части пенсии в 2012 году, надо общую сумму пенсионных накоплений (с учетом дохода от их инвестирования) поделить на 216 месяцев.

Комбинации

Срочную выплату и накопительную часть трудовой пенсии при определенных условиях можно будет комбинировать. К примеру, пенсионные накопления гражданина формировались за счет взносов работодателя в рамках обязательного пенсионного страхования, но при этом гражданин был участником Программы государственного софинансирования пенсий и/или направил на накопительную часть пенсии средства материнского (семейного) капитала. В этом случае у гражданина есть два варианта. Первый — получать всю сумму пенсионных накоплений в виде накопительной части трудовой пенсии по старости. Второй — часть, сформированную за счет взносов работодателя, гражданин будет бессрочно получать в виде накопительной части трудовой пенсии по старости, а взносы от участия в Программе государственного софинансирования и средства материнского (семейного) капитала, при желании, — в виде срочной пенсионной выплаты, самостоятельно определив ее срок, но не менее десяти лет.

В заключении.

Срочная пенсионная выплата и накопительная часть трудовой пенсии по старости будут ежегодно — 1 августа — корректироваться с учетом поступивших взносов на накопительную часть пенсии.

Заявления о выплате пенсионных накоплений подаются в отделение ПФР, если средства находятся в управляющей компании (государственной или частной), либо в НПФ, если накопления хранятся в негосударственном пенсионном фонде.

Газета «Войковские Вести», выходит 1 раз в месяц. Главный редактор Елена БУРНЕВСКАЯ. Рекламный отдел: начальник — Н.А. САЛТЫКОВА, тел.: (499) 4000-273, e-mail: reklama@sokol21.ru. Литературное редактирование и корректура: Мария САМАРИНА. Учредитель — муниципалитет внутригородского муниципального образования Войковское в городе Москве. Свидетельство о регистрации ПИ № ФС 1-02107 от 16.05.2006 г. выдано Федеральной службой по надзору массовых коммуницкаций и охране культурного наследия. Издатель: ООО «Телекомпания Сокол 21 век». Адрес редакции и издателя: 125057, г. Москва, Новопесчаная ул., 7, под. 2. Телефон/факс: (499) 4000-272. Интернет: http://www.sokol21.ru. Отпечатано в Типографии Михайлова, ул. Вятская, д. 3, стр. 6. Заказ № . Подписано в печать: 7.03.2012 г. в 17.00. Сдача в типографию: 7.03.2012 г. в 17.00. Тираж 23 000. Объем 2 п.л. формата А3. Перепечатка материалов допускается по согласованию с редакцией. За содержание рекламных материалов ответственность несет рекламодатель. Газета распространяется БЕСПЛАТНО.